



شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناوری (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۱	از: ۱۴		

مشخصات سند	
عنوان سند: گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناوری (پارک‌های علم و فناوری)	
نوع سند: گزارش نامه	شماره سند: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱
ویرایش: ۲	تعداد صفحه: ۱۴

اقدام‌کنندگان			
مسئولیت	نام خانوادگی و نام و	پست سازمانی	امضا
تهیه‌کننده	معصومه داستانی	رئیس گروه نظارت و ارزیابی مؤسسه‌های فناوری	
تأیید‌کننده	حجت‌اله مرادی پور	معاون مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	
تصویب‌کننده	نسیم نهاوندی	رئیس مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	

مرجع تأیید سند	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورت‌جلسه	امضا
		شماره جلسه:	
		تاریخ جلسه:	

مرجع نگهداری سند	پرونده	قسمت	تاریخ و شماره ابلاغ سند
مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت			

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۲	از: ۱۴		



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت

..... هیئت نظارت و ارزیابی استان


## گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)

..... پارک علم و فناوری استان

..... شهر محل استقرار:

..... تاریخ بازدید:

..... تاریخ تهیه گزارش:


شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناوری (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۳	از: ۱۴		

## ۱. مشخصات کلی پارک

نام پارک:	نام و نام خانوادگی رئیس / سرپرست:
استان و شهر محل استقرار:	
وابستگی تشکیلاتی <input type="checkbox"/> پارک دانشگاهی <input type="checkbox"/> وابسته به وزارت علوم <input type="checkbox"/> وابسته به نهادهای عمومی <input type="checkbox"/> وابسته به دستگاه‌های اجرایی <input type="checkbox"/> خصوصی نام سازمان مؤسس: .....	نوع پارک: <input type="checkbox"/> جامع (حوزه‌های اصلی فعالیت را ذکر کنید): <input type="checkbox"/> تخصصی (موضوع فعالیت):
پارک مرکز رشد وابسته دارد: <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر	
در صورت داشتن مرکز رشد تعداد و نام مراکز قید شود .....	
نشانی:	تلفن ثابت:
رایانامه (پست الکترونیکی):	نشانی وبگاه:
مساحت کل اراضی پارک (متر مربع): .....	مساحت کل بناهای پارک (متر مربع): .....

## ۲. تأسیس و شخصیت حقوقی پارک

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۲	تاریخ اخذ موافقت اصولی و قطعی پارک کدام است؟	تاریخ اخذ موافقت اصولی: ..... تاریخ اخذ موافقت قطعی: .....	ابلاغ‌های موافقت اصولی و قطعی
۲-۲	آیا پارک دارای اساسنامه مصوب است؟ (برای پارک تازه تأسیس)	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، مرجع تصویب:	مشاهده مستندات
۳-۲	پارک در گروه‌بندی پارک‌ها در کدام گروه قرار دارد؟	در حال تأسیس <input type="checkbox"/> در حال توسعه <input type="checkbox"/> توسعه یافته <input type="checkbox"/>	ابلاغ معاونت فناوری و نوآوری وزارت

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۴	از: ۱۴		

### ۳. مدیریت پارک

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۳	آیا رئیس پارک به وظایف قانونی خود عمل می‌کند؟	<p>۱. تهیه و پیشنهاد سیاست‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه راهبردی پارک برای طرح در هیأت امناء <input type="checkbox"/></p> <p>۲. پیشنهاد خط‌مشی، سیاست‌ها و معیارهای جذب، پذیرش، استقرار، نحوه حمایت و لغو مجوز استقرار واحدهای فناور به شورای علمی و فناوری برای تصویب در چارچوب مصوبات هیأت امناء <input type="checkbox"/></p> <p>۳. رعایت قوانین و مقررات در جذب و به‌کارگیری نیروی انسانی برای انجام مأموریت‌های پارک <input type="checkbox"/></p> <p>۴. ارائه گزارش عملکرد پارک و مراکز رشد وابسته و سایر به شورای علمی و فناوری <input type="checkbox"/></p> <p>۵. نظارت و ارزیابی دائم بر فعالیت واحدهای فناور در چارچوب ضوابط و مقررات و ارائه گزارش به مراجع ذیربط <input type="checkbox"/></p> <p>۶. ارائه گزارش عملکرد سالانه پارک به هیأت امناء و وزارت <input type="checkbox"/></p>	نشست با مدیران و کارکنان و دیگر شواهد موجود
۲-۳	آیا پارک در حال حاضر برنامه راهبردی مصوب دارد؟	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/></p> <p>برنامه چندساله است؟</p> <p>برنامه کدام بازه زمانی را در بر می‌گیرد؟</p> <p>اگر بلی، تاریخ تصویب در هیأت امناء: .....</p>	مصوبه هیأت امناء نسخه‌ای از برنامه راهبردی
۳-۳	آیا برنامه‌های عملیاتی متناسب با برنامه راهبردی تدوین شده است؟	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/></p>	برنامه‌های عملیاتی
۴-۳	آیا میزان تحقق برنامه‌های عملیاتی پایش شده است؟	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/></p> <p>اگر بلی، با چه سازوکاری؟.....</p>	نتایج پایش پیوست گردد
۵-۳	آیا ترکیب اعضای شورای فناوری پارک بر اساس اساسنامه است؟	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/></p> <p>اگر خیر، درباره دلایل آن و اقدام‌های اصلاحی توضیح داده شود.</p>	احکام اعضای شورا




گزارش نامه نظارت بر مؤسسه های فناور  
(پارک های علم و فناوری)

شماره: عتف - ناک - ۰۲ - ۰۱

ویرایش: ۲ تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱


صفحه: ۵ از: ۱۴

۶-۳	آیا جلسات شورای فناوری پارک تشکیل می شود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، در سال جاری چند جلسه؟	صورت جلسه ها
۷-۳	آیا شورای فناوری پارک به وظایف قانونی خود عمل می کند؟	۱. تدوین آیین نامه های داخلی شورای فناوری ۲. بررسی و تصویب درخواست های پذیرش واحدهای فناور متقاضی استقرار در پارک، نحوه حمایت از آنها و همچنین لغو صدور مجوز استقرار آنها <input type="checkbox"/> ۳. پیشنهاد تأسیس و انحلال پردیس ها، مراکز رشد، مراکز خدمات علمی، فناوری، نوآوری و انواع دیگر واحدهای مورد نیاز پارک به هیات امنای <input type="checkbox"/> ۶. بررسی عملکرد پارک و مراکز رشد وابسته و سایر واحدهای پارک <input type="checkbox"/>	بررسی مصوبات
۸-۳	آیا اعضای ستادی پارک (مدیران و کارکنان) به عنوان سهامدار/ عضو هیئت مدیره/ مدیر عامل در واحدهای فناور فعالیت دارند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، در کدام واحد/ واحدهای فناور؟ توضیح داده شود.	مشاهده مستندات
۹-۳	آیا ساختار و نمودار تشکیلاتی مصوب پارک اجرایی شده است؟ (برای پارک های تازه تأسیس)	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، توضیح داده شود.	تصویر مصوبه هیئت امنا در مورد ساختار و تشکیلات و تصویر نمودار و احکام شاغلین در پست های سازمانی و مدیریتی
۱۰-۳	آیا ستاد پارک در سهام واحدهای فناور تملک دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، توضیح داده شود.	مشاهده مستندات
۱۱-۳	آیا سازوکار مستندسازی اطلاعات علمی و سازمانی در پارک وجود دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیین نامه/ شیوه نامه مصوب
۱۲-۳	آیا پارک در جذب کمک ها و حمایت های مالی از سایر منابع موفق عمل کرده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	مستندات مالی مربوطه

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۶	از: ۱۴		

#### ۴. اداری و مالی

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۴	تعداد کارکنان پارک چند نفر است؟	تعداد کارکنان تمام وقت: ..... تعداد کارکنان نیمه وقت: ..... تعداد کارکنان ستادی: ..... تعداد کارکنان فناوری: .....	فهرست کارکنان (طبق لیست بیمه) احکام کارگزینی (جدول پیوست ۲)
۲-۴	آیا پارک دارای طرح جامع منابع انسانی است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، تاریخ تصویب در هیئت امناء: .....	مصوبه هیئت امناء نسخه‌ای از طرح جامع
۳-۴	آیا پارک دارای طرح جامع آموزش منابع انسانی است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، تاریخ مصوبه هیئت اجرایی: .....	مصوبه هیئت اجرایی نسخه‌ای از طرح جامع
۴-۴	آیا اطلاعات واحدهای فناور مستند سازی شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> (مثال: تصویر مصوبه شورای مربوطه برای پذیرش و قراردادهای استقرار، دریافت تسهیلات مالی، نتایج نظارت و ارزیابی، تسویه حساب و ....)	بررسی مستندات
۵-۴	آیا تعهدات متقابل پارک و واحدهای فناور در قرارداد به صورت کامل رعایت شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	بررسی مستندات مرتبط با بندهای قرارداد/ مصاحبه
۶-۴	آیا سازوکاری برای ارزیابی میزان رضایت واحدهای فناور وجود دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، توضیح داده شود.	مستندات و شواهد میدانی
۷-۴	آیا کارکنان پارک شکایتی در خصوص رعایت حقوق اداری و مالی خود (جایگاه و پست سازمانی، تبعیض در جنبه‌های مختلف و حفظ کرامت کارکنان از سوی مدیران و...) دارند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، توضیح داده شود.	مصاحبه شکایات دریافتی

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناوری (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۷	از: ۱۴		

فهرست عناوین دوره ها، تاریخ برگزاری، تعداد شرکت کنندگان و نمونه گواهی شرکت در دوره ها	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا برنامه های آموزشی و توانمندسازی و توسعه حرفه ای برای مدیران، کارکنان ستادی و واحدهای فناوری بر اساس برنامه برگزار می شود؟	۸-۴
--	---	---	-----

### ۵. نوآوری و فناوری

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۵	آیا فرایند جذب و استقرار واحدهای فناوری در پارک بر اساس آیین نامه های مصوب است و همچنین این کار با کیفیت و در کوتاه ترین زمان ممکن انجام میشود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	بررسی آیین نامه و پرونده واحدها
۲-۵	آیا اطلاع رسانی مؤثر و فراخوان منظم به منظور جذب در پارک و مراکز زیر مجموعه صورت میگیرد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	مستندات
۳-۵	آیا حمایت های مالی و سایر حمایت های صورت گرفته از واحدهای فناوری مطابق با قوانین و مقررات انجام می شود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	مستندات
۴-۵	تعداد واحدهای فناوری چه تعداد است؟	تعداد واحدهای فناوری مستقر در پارک: ..... تعداد واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد / مراکز رشد وابسته به پارک: .....	فهرست واحدهای فناوری پارک (جدول پیوست ۳)
۵-۵	تعداد واحدهای فناوری خارج شده از پارک؟	تعداد موفق: ..... تعداد ناموفق: .....	مشاهده و بررسی مستندات
۶-۵	آیا واحدهای فناوری گزارشات دوره ای عملکرد را به صورت کامل به پارک ارائه می دهند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> توضیح داده شود.	نمونه گزارش



گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور  
(پارک‌های علم و فناوری)

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱

ویرایش: ۲ تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱

صفحه: ۸ از: ۱۴

مدارک ارزیابی و تصویر نمونه‌هایی از ارزیابی‌های قبل	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا ارزیابی واحدها بر اساس آیین نامه مدون شده پارک انجام می‌شود؟	۷-۵
مستندات مربوطه	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا نتایج ارزیابی در ارایه خدمات، تسهیلات و تمديد مجوزهای واحدها اعمال می‌شود؟	۸-۵
آیین نامه / شیوه نامه مصوب	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا سازوکارهای لازم برای کمک به معرفی، بازاریابی و اطلاع‌رسانی عمومی محصولات و خدمات واحدهای فناور توسط پارک وجود دارد؟	۹-۵
آیین نامه / شیوه نامه مصوب	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا سازوکار همکاری‌های ملی / بین‌المللی درپاک با سازمان‌ها/نهادهای وجود دارد؟	۱۰-۵
آیین نامه / مستندات	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا همکاری میان پارک با سایر مؤسسه‌های پژوهشی/آموزشی/فناوری در سطح بین‌المللی/ملی/منطقه وجود دارد؟	۱۱-۵
آیین نامه / شیوه نامه مصوب	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا سازوکارهای مدیریت طرح‌های پژوهشی در پارک برای ارجاع به واحدهای فناور وجود دارد؟	۱۲-۵
آیین نامه / شیوه نامه مصوب	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا سازوکار کمک به واحدهای فناور برای اخذ استانداردهای ملی و بین‌المللی برای محصول/خدمات وجود دارد؟	۱۳-۵
مستندات مربوطه	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا سازوکار بهره‌مندی از قوانین حاکم در پارک مانند معافیت‌های مالیاتی، گمرکی، عوارض) توسط واحدهای فناور وجود دارد؟	۱۴-۵

۶. زیرساخت‌های فیزیکی

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	مستندات مورد نیاز
------	-------------	------	-------------------






گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناوری  
(پارک‌های علم و فناوری)

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱

ویرایش: ۲ تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱

صفحه: ۹ از: ۱۴


<p>تصویر مستندات حقوقی (سند مالکیت، اجاره نامه و ...)</p>	<p>در تملک پارک <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> سایر..... لطفاً توضیح داده شود.</p>			<p>۱-۶ وضعیت مالکیت زمین و اراضی پارک کدام یک از موارد است؟</p>
<p>تصویر مستندات حقوقی (سند مالکیت، اجاره نامه و ...)</p>	<p>در تملک پارک <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> سایر..... لطفاً توضیح داده شود.</p>			<p>۲-۶ وضعیت ساختمان / ساختمان‌های بهره برداری شده توسط پارک کدام یک از موارد است؟</p>
<p>مستندات</p>	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/></p>			<p>۳-۶ آیا بناهای در حال ایجاد، در طرح جامع عمرانی و توسعه زیرساخت پارک منظور شده است؟</p>
<p>مشاهده و بررسی فضاهای کالبدی ه دفاتر واحدها، کارگاه‌ها، آزمایشگاه‌ها، کتابخانه، سالن ورزشی، مرکز رایانه، نمازخانه، فضاهای عمومی</p>	<p>مطلوب <input type="checkbox"/> قابل قبول <input type="checkbox"/> نیازمند اصلاح <input type="checkbox"/> غیر قابل قبول <input type="checkbox"/> اصلاحات مورد نیاز: ....</p>			<p>۴-۶ کیفیت فضاهای کالبدی پارک ( از نظر روشنایی، نظافت، امکانات مورد نیاز و ... ) چگونه است؟</p>
<p>مشاهده مصاحبه</p>	<p>تجهیزات کافی</p>	<p>تجهیزات ناکافی</p>	<p>فضا دفاتر واحدهای فناوری کارگاه و آزمایشگاه سالن همایش و جلسات</p>	<p>۵-۶ وضعیت تجهیز فضاهای پارک به چه صورت است؟</p>
<p>مستندات فضاهای پارک</p>	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/> حداقل فضای فیزیکی در اختیار واحدها (متر از بر حسب متر مربع): .....</p>			<p>۶-۶ آیا فضاهای کالبدی پارک پاسخگوی تعداد واحدهای فناوری است؟</p>
<p>مستندات مربوطه</p>	<p>بلی <input type="checkbox"/>، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، توضیح داده شود.</p>			<p>۷-۶ آیا استانداردهای ایمنی و بهداشتی در فضاهای کالبدی پارک رعایت شده است؟</p>

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناوری (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۱۰	از: ۱۴		

مشاهده محل	<input type="checkbox"/> بلی، <input type="checkbox"/> خیر لطفا توضیح فرمایید	آیا برای نگهداری مستندات، تدابیر ایمنی (مانند: مراقبت از دسترسی غیرمجاز، پیشگیری از آتش سوزی و حوادث طبیعی) پیش‌بینی شده است؟	۸-۶
مشاهده و مصاحبه	<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> نامناسب پهنای باند: ... از چه طریق: ...	کیفیت دسترسی کارکنان و واحدهای فناوری به اینترنت چگونه است؟	۹-۶
مشاهده و مصاحبه	<input type="checkbox"/> پایگاه‌های اطلاعات علمی <input type="checkbox"/> کتابخانه الکترونیکی	آیا پارک دسترسی به منابع علمی لازم را برای واحدهای فناوری فراهم کرده است؟	۱۰-۶
آیین نامه مربوطه	<input type="checkbox"/> بلی، <input type="checkbox"/> خیر چه سازوکاری؟ توضیح داده شود.	آیا سازوکار واگذاری اراضی به واحدهای فناوری وجود دارد؟	۱۱-۶

### ۷. اطلاعات پارک در سامانه ساعا


ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	مستندات مورد نیاز
۱-۷	آیا اطلاعات «پایه پارک» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> تعریف پارک <input type="checkbox"/> اطلاعات اساسنامه و مصوبات <input type="checkbox"/> اطلاعات حوزه فعالیت (عملکرد) <input type="checkbox"/> اطلاعات سازمان مؤسس <input type="checkbox"/> اطلاعات هیئت امنا	بررسی مندرجات سامانه
۲-۷	آیا اطلاعات «فضای پارک» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> اطلاعات اراضی <input type="checkbox"/> اطلاعات فضای موجود در اراضی <input type="checkbox"/> اطلاعات اجزای ساختمانها <input type="checkbox"/> اطلاعات کارگاه و آزمایشگاه <input type="checkbox"/> اطلاعات سایت رایانه <input type="checkbox"/> اطلاعات تالار اجتماعات و شورا <input type="checkbox"/> اطلاعات مشخصات سامانه‌ها	بررسی مندرجات سامانه
۳-۷	آیا اطلاعات «تشکیلات پارک» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> مشخصات ساختار سازمانی <input type="checkbox"/> نمودار سازمانی (نام منصوبین در هر سمت)	بررسی مندرجات سامانه

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۱۱	از: ۱۴		

	اطلاعات فعالیت شوراهای پارک <input type="checkbox"/>		
بررسی مندرجات سامانه	اطلاعات شناسنامه ای افراد <input type="checkbox"/> اطلاعات سوابق تحصیلی افراد <input type="checkbox"/> اطلاعات قرارداد پرسنلی <input type="checkbox"/> اطلاعات سوابق کاری خارج از حوزه کاری <input type="checkbox"/>	آیا اطلاعات کارکنان ، به طور کامل در سامانه درج شده است؟	۴-۷
بررسی مندرجات سامانه	اطلاعات آمار واحدها <input type="checkbox"/> اطلاعات محصولات و خدمات واحدها <input type="checkbox"/> اطلاعات تعداد فناور ان <input type="checkbox"/> اطلاعات مالی و دستاوردهای شرکتها <input type="checkbox"/>	آیا اطلاعات «واحدهای فناور» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	۵-۷

#### ۸. جمع‌بندی و تحلیل گروه بازدید ( بر اساس مستندات دریافتی، مصاحبه‌ها و مشاهدات میدانی)

ردیف	مؤلفه	نقاط قوت	نقاط ضعف
۱-۸	تأسیس و شخصیت حقوقی پارک	۱. ۲. ۳.	۱. ۲. ۳.
۲-۸	مدیریت پارک	۱. ۲. ۳.	۱. ۲. ۳.
۳-۸	اداری و مالی	۱. ۲. ۳.	۱. ۲. ۳.
۴-۸	نوآوری و فناوری	۱. ۲. ۳.	۱. ۲. ۳.
۵-۸	زیرساخت های فیزیکی	۱. ۲. ۳.	۱. ۲. ۳.
۶-۸	اطلاعات پارک در سامانه ساعا	۱. ۲.	۱. ۲.

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۱۲	از: ۱۴		

۳	۳		
---	---	--	--

۹. توصیه‌های نظارتی با هدف بهبود وضعیت موجود

.....

.....

.....

.....

۱۰. جمع‌بندی نهایی هیئت نظارت و ارزیابی استانی

.....


.....

.....

.....

.....

۱۱. مشخصات ناظران

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۱۳	از: ۱۴		

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	دانشگاه محل خدمت / مرتبه علمی	سمت در گروه ناظر
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

### «پیوست‌ها»


پیوست ۱. جدول مشخصات معاونان و مدیران پارک

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی / رشته تحصیلی	محل استخدام	سمت در پارک
۱				
۲				
۳				

پیوست ۲. جدول کارکنان شاغل در پارک

ردیف	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	کارکنان		پاره وقت	تمام وقت
			اداری، خدماتی، پشتیبانی	فناوری		
۱						
۲						
۳						

پیوست ۳. جدول مشخصات واحدهای فناور مستقر در پارک و مرکز رشد پارک

شماره: عتف - ناتک - ۰۲ - ۰۱		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (پارک‌های علم و فناوری)	
ویرایش: ۲	تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۱۱		
صفحه: ۱۴	از: ۱۴		

زمان شروع استقرار	مستقر در		نام واحد فناور	نوع واحد	یف
	مرکز رشد وابسته	پارک			
			۱.	پیش رشد	۱
			۲.		
			۱.	رشد	۲
			۲.		
			۱.	پسا رشد	۳
			۲.		
				جمع	