



شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیر پارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۱	از: ۱۲		

مشخصات سند	
عنوان سند: گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیر پارکی)	
نوع سند: گزارش نامه	شماره سند: عتف_ناتک_۰۲-۰۲
ویرایش: ۱	تعداد صفحه: ۱۴

اقدام‌کنندگان			
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	امضا
تهیه کننده	معصومه داستانی	رئیس گروه نظارت و ارزیابی مؤسسات فناور	
تأیید کننده	حجت اله مرادی پور	معاون مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	
تصویب کننده	روح الله رازینی	رئیس مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت	

مرجع تأیید سند	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورت جلسه	امضا
		شماره جلسه:	
		تاریخ جلسه:	

مرجع نگهداری سند	پرونده	قسمت	تاریخ و شماره ابلاغ سند
۱. مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت			

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیر پارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۲	از: ۱۲		



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت

بیمت نظارت و ارزیابی استان.....

گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیر پارکی)


(ویراست اول: خردادماه ۱۴۰۲)

مرکز رشد

وابسته به :

تاریخ بازدید:

تاریخ تهیه گزارش:


شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیرپارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۳	از: ۱۲		

۱. مشخصات کلی مرکز رشد

نام مرکز رشد:	نام و نام خانوادگی رئیس / سرپرست:
استان و شهر محل استقرار:	
وابستگی تشکیلاتی <input type="checkbox"/> دانشگاه <input type="checkbox"/> وابسته به نهاد های عمومی <input type="checkbox"/> وابسته به دستگاه های اجرایی <input type="checkbox"/> وابسته به مؤسسه پژوهشی <input type="checkbox"/> خصوصی نام سازمان مؤسس:	نوع مرکز رشد: <input type="checkbox"/> جامع (حوزه‌های اصلی فعالیت را ذکر کنید): <input type="checkbox"/> تخصصی (موضوع فعالیت):
نشانی:	تلفن ثابت:
رایانامه (پست الکترونیکی):	نشانی وبگاه:
مساحت کل بناهای مرکز رشد (مترمربع):	مساحت بناهای در اختیار واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد (مترمربع):

۲. تأسیس و شخصیت حقوقی مرکز رشد

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۲	تاریخ اخذ موافقت اصولی و فعالیت مرکز رشد کدام است؟	تاریخ اخذ موافقت اصولی: تاریخ اخذ موافقت فعالیت:	ابلاغ‌های موافقت اصولی و فعالیت

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فنّاور (مراکز رشد غیرپارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۴	از: ۱۲		

۳. مدیریت مرکز رشد

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۳	آیا مدیر مرکز به وظایف قانونی خود عمل می‌کند؟	<p>۱. مدیریت، هدایت و نظارت بر حسن اجرای کلیه فعالیت‌ها و وظایف مرکز در چارچوب مصوبات سازمان مؤسس <input type="checkbox"/></p> <p>۲. پیگیری و انجام کلیه اقدامات اجرایی، مالی و حقوقی تفویض شده از طرف و مورد درخواست سازمان مؤسس <input type="checkbox"/></p> <p>۳. تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه و تفضیلی پس از تأیید شورای مرکز رشد به سازمان مؤسس برای تصویب <input type="checkbox"/></p> <p>۴. تنظیم و پیشنهاد برنامه سالانه و برنامه میان مدت ۳ تا ۵ ساله پس از تأیید شورای مرکز به رئیس سازمان مؤسس برای تصویب <input type="checkbox"/></p> <p>۵. ارایه گزارش عملکرد سالانه مرکز رشد به سازمان مؤسس <input type="checkbox"/></p> <p>۶. نظارت و ارزیابی مستمر بر فعالیت واحدهای فنّاور مستقر در مرکز رشد برای حصول اطمینان از انطباق فعالیت‌ها با اهداف پیش‌بینی شده <input type="checkbox"/></p>	نشست با کارکنان و دیگر شواهد موجود
۲-۳	آیا مرکز برنامه سالانه و میان مدت (عملیاتی) مصوّب دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> برنامه چندساله است؟ اگر بلی، تاریخ تصویب در	مصوبه نسخه‌ای از برنامه
۳-۳	آیا میزان تحقق بخش‌های برنامه پایش شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، با چه سازوکاری؟.....	نتایج پایش پیوست گردد
۴-۳	آیا ترکیب اعضای شورای مرکز مطابق با آیین‌نامه فعالیت مراکز رشد است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، درباره دلایل آن و اقدام‌های اصلاحی توضیح داده شود.	احکام اعضای شورا
۵-۳	آیا جلسات شورای فنّآوری مرکز تشکیل می‌شود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، در سال جاری چند جلسه؟	صورت جلسه‌ها



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

گزارش نامه نظارت بر مؤسسه های فناور

(مراکز رشد غیر پارکی)

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲

ویرایش: ۱ تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰

صفحه: ۵ از: ۱۲

۶-۳	آیا شورای مرکز به وظایف قانونی خود عمل می کند؟	۱. تدوین، پیشنهاد خط مشی، برنامه های کوتاه مدت و بلند مدت، شیوه نامه ها و آیین نامه های مرکز رشد در ارتباط با جذب، پذیرش، حمایت و فعالیت واحدهای فناور به سازمان مؤسس <input type="checkbox"/> ۲. تصمیم گیری در خصوص پذیرش، استقرار و خروج واحدهای فناور در دوره رشد مقدماتی و رشد <input type="checkbox"/> ۳. تصمیم گیری در خصوص نوع، نحوه و میزان حمایت مالی از واحدهای فناور <input type="checkbox"/> ۶. بررسی عملکرد سالانه مرکز رشد در خصوص جذب، پذیرش، حمایت و فعالیت واحدهای فناور <input type="checkbox"/>	بررسی مصوبات
۷-۳	آیا اعضای ستادی مرکز رشد (مدیران و کارکنان) به عنوان عضو هیئت مدیره/مدیرعامل در واحدهای فناور فعالیت دارند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، در کدام واحد/واحدهای فناور؟ توضیح داده شود.	مشاهده مستندات
۸-۳	آیا اعضای ستادی مرکز رشد (مدیران و کارکنان) در سهام واحدهای فناور تملک دارند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، بر اساس مجوز کدام نهاد یا مرجع ذی صلاح در سازمان مؤسس؟	مصوبه هیئت امنا/هیئت رئیسه در سازمان مؤسس
۹-۳	آیا ساختار و نمودار تشکیلاتی مصوب مرکز به تأیید هیئت امنای سازمان مؤسس رسیده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، توضیح داده شود.	تصویر مصوبه هیئت امنا در مورد ساختار و تشکیلات و تصویر نمودار و احکام شاغلین در پست های سازمانی و مدیریتی
۱۰-۳		بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، توضیح داده شود.	مشاهده مستندات
۱۱-۳	مرکز وجود دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	
۱۲-۳	آیا مرکز در جذب کمک ها و حمایت های مالی از سایر منابع موفق عمل کرده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	



گزارش نامه نظارت بر مؤسسه های فناور
(مراکز رشد غیرپارکی)

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲

ویرایش: ۱ تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰

صفحه: ۶ از: ۱۲

۴. اداری و مالی

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۴	آیا سازمان مؤسس منابع مالی مناسب و مورد نیاز مرکز رشد را تأمین می کند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، دلایل آن توضیح داده شود.	بررسی مستندات مالی
۲-۴	آیا سازمان مؤسس حسابرسی سالانه مرکز را انجام می دهد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، دلایل آن توضیح داده شود.	بررسی مستندات مالی
۳-۴	تعداد کارکنان مرکز چند نفر است؟	تعداد کارکنان تمام وقت:..... تعداد کارکنان نیمه وقت:.....	فهرست کارکنان (طبق لیست بیمه) احکام کارگزینی (جدول پیوست ۲)
۴-۴	آیا اطلاعات واحدهای فناور مستند سازی شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> (مثال: تصویر مصوبه شورای مربوطه برای پذیرش و قراردادهای استقرار، دریافت تسهیلات مالی، نتایج نظارت و ارزیابی، تسویه حساب و....)	بررسی مستندات
۵-۴	آیا قرارداد واحدهای فناور (استقرار، خدمات، و....) بر اساس مقررات تنظیم شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	بررسی مستندات
۶-۴	آیا تعهدات متقابل مرکز و واحدهای فناور در قرارداد به صورت کامل رعایت شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	بررسی مستندات مرتبط با بندهای قرارداد
۷-۴	آیا سازوکاری برای ارزیابی میزان رضایت واحدهای فناور وجود دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، توضیح داده شود.	مستندات و شواهد میدانی
۸-۴	آیا کارکنان مرکز شکایتی در خصوص رعایت حقوق اداری و مالی خود (جایگاه و پست سازمانی، تبعیض در جنبه های مختلف و حفظ کرامت کارکنان از سوی مدیران و...) دارند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر بلی، توضیح داده شود.	مصاحبه شکایات دریافتی



گزارش نامه نظارت بر مؤسسه های فناور
(مراکز رشد غیرپارکی)

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲


ویرایش: ۱ تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰

صفحه: ۷ از: ۱۲

فهرست عناوین دوره ها، تاریخ برگزاری، تعداد شرکت کنندگان و نمونه گواهی شرکت در دوره ها	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	آیا برنامه های آموزشی و توانمندسازی و توسعه حرفه ای برای مدیران، کارکنان ستادی و واحدهای فناور بر اساس برنامه برگزار می شود؟	۹-۴
--	---	--	-----

۵. نوآوری و فناوری

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۱-۵	آیا فرایند جذب و استقرار واحدهای فناور در مرکز رشد بر اساس آیین نامه های مصوب است و همچنین این کار با کیفیت و در کوتاه ترین زمان ممکن انجام میشود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	بررسی آیین نامه و پرونده واحدها
۲-۵	آیا حمایت های مالی و سایر حمایت های صورت گرفته از واحدهای فناور مطابق با قوانین و مقررات انجام می شود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	مستندات
۳-۵	تعداد واحدهای فناور چه تعداد است؟	فهرست واحدهای فناور مرکز (جدول پیوست ۳)
۴-۵	تعداد واحدهای فناور خارج شده از مرکز رشد؟	تعداد موفق: تعداد ناموفق:
۵-۵	آیا واحدهای فناور گزارشات دوره ای عملکرد را به صورت کامل به مرکز ارائه می دهند؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> توضیح داده شود.	نمونه گزارش
۶-۵	آیا ارزیابی واحدها بر اساس آیین نامه مدون شده مرکز انجام می شود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	مدارک ارزیابی و تصویر نمونه هایی از ارزیابی های قبل
۷-۵	آیا نتایج ارزیابی در ارایه تسهیلات و تمدید مجوزهای واحدها اعمال می شود؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>
۸-۵	آیا سازوکارهای لازم برای کمک به معرفی، بازاریابی و اطلاع رسانی عمومی محصولات و خدمات واحدهای فناور توسط مرکز وجود دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فنّاور (مراکز رشد غیر پارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۸	از: ۱۲		

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	توضیحات و مستندات مورد نیاز
۹-۵	مرکز رشد برای ارجاع به واحدهای فنّاور وجود دارد؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/>	

۶. زیرساخت های فیزیکی

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	مستندات مورد نیاز
۱-۶	وضعیت مالکیت ساختمان / ساختمان‌های مرکز کدام یک از موارد است؟	<input type="checkbox"/> در تملک سازمان مؤسس <input type="checkbox"/> استیجاری سایر..... لطفاً توضیح داده شود.	تصویر مستندات حقوقی (سند مالکیت، اجاره نامه و ...)
۲-۶	کیفیت فضاهای کالبدی مرکز (از نظر روشنایی، نظافت، امکانات مورد نیاز و ...) چگونه است؟	<input type="checkbox"/> مطلوب <input type="checkbox"/> قابل قبول <input type="checkbox"/> نیازمند اصلاح <input type="checkbox"/> غیر قابل قبول اصلاحات مورد نیاز:	مشاهده و بررسی فضاهای کالبدی ه دفاتر واحدها، کارگاه‌ها، آزمایشگاه‌ها، کتابخانه، سالن ورزشی، مرکز رایانه، نمازخانه، فضاهای عمومی
۳-۶	آیا فضاهای کالبدی مرکز پاسخگوی تعداد واحدهای فنّاور است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> حداقل فضای فیزیکی در اختیار واحدها (مترائ بر حسب متر مربع):	مستندات فضاهای مرکز
۴-۶	آیا استانداردهای ایمنی و بهداشتی در فضاهای کالبدی مرکز رعایت شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> اگر خیر، توضیح داده شود.	مستندات مربوطه
۵-۶	آیا برای نگهداری مستندات، تدابیر ایمنی (مانند: مراقبت از دسترسی غیرمجاز، پیشگیری از آتش سوزی و حوادث طبیعی) پیش‌بینی شده است؟	بلی <input type="checkbox"/> ، خیر <input type="checkbox"/> لطفاً توضیح فرمایید	مشاهده محل



گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فنّاور
(مراکز رشد غیرپارکی)

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲


ویرایش: ۱ تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰

صفحه: ۹ از: ۱۲

مشاهده و مصاحبه	<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> نامناسب پهنای باند: ... از چه طریق: ...	کیفیت دسترسی کارکنان و واحدهای فنّاور به اینترنت چگونه است؟	۶-۶
مشاهده و مصاحبه	<input type="checkbox"/> پایگاه‌های اطلاعات علمی <input type="checkbox"/> کتابخانه الکترونیکی	آیا مرکز دسترسی به منابع علمی لازم را برای واحدهای فنّاور فراهم کرده است؟	۷-۶

۷. اطلاعات مرکز رشد در سامانه ساعا

ردیف	پرسش نظارتی	پاسخ	مستندات مورد نیاز
۱-۷	آیا اطلاعات «پایه مرکز رشد» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> تعریف مؤسسه <input type="checkbox"/> مصوبات <input type="checkbox"/> اطلاعات حوزه فعالیت (عملکرد) <input type="checkbox"/> اطلاعات سازمان مؤسس <input type="checkbox"/> اطلاعات هیئت امنا	بررسی مندرجات سامانه
۲-۷	آیا اطلاعات «فضای مرکز رشد» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> اطلاعات اجزای ساختمانها <input type="checkbox"/> اطلاعات کارگاه و آزمایشگاه <input type="checkbox"/> اطلاعات سایت رایانه <input type="checkbox"/> اطلاعات تالار اجتماعات و شورا <input type="checkbox"/> اطلاعات مشخصات سامانه‌ها	بررسی مندرجات سامانه
۳-۷	آیا اطلاعات «تشکیلات مرکز رشد» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> مشخصات ساختار سازمانی <input type="checkbox"/> نمودار سازمانی (نام منصوبین در هر سمت) <input type="checkbox"/> اطلاعات فعالیت شورای مرکز	بررسی مندرجات سامانه
۴-۷	آیا اطلاعات کارکنان، به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> اطلاعات شناسنامه ای افراد <input type="checkbox"/> اطلاعات سوابق تحصیلی افراد <input type="checkbox"/> اطلاعات قرارداد پرسنلی	بررسی مندرجات سامانه
۵-۷	آیا اطلاعات «واحدهای فنّاور» به طور کامل در سامانه درج شده است؟	<input type="checkbox"/> اطلاعات آمار واحدها <input type="checkbox"/> اطلاعات محصولات و خدمات واحدها <input type="checkbox"/> اطلاعات تعداد فنّاوران <input type="checkbox"/> اطلاعات مالی و دستاوردهای شرکتها	بررسی مندرجات سامانه

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیرپارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۱۰	از: ۱۲		

۸. جمع‌بندی و تحلیل گروه بازدید (بر اساس مستندات دریافتی، مصاحبه‌ها و مشاهدات میدانی)

ردیف	مؤلفه	نقاط قوت	نقاط ضعف
۱-۸	تأسیس و شخصیت حقوقی مرکز رشد	۱.	۱.
		۲.	۲.
		۳.	۳.
۲-۸	مدیریت مرکز رشد	۱.	۱.
		۲.	۲.
		۳.	۳.
۳-۸	اداری و مالی	۱.	۱.
		۲.	۲.
		۳.	۳.
۴-۸	نوآوری و فناوری	۱.	۱.
		۲.	۲.
		۳.	۳.
۵-۸	زیرساخت‌های فیزیکی	۱.	۱.
		۲.	۲.
		۳.	۳.
۶-۸	اطلاعات مرکز رشد در سامانه ساعا	۱.	۱.
		۲.	۲.
		۳.	۳.


۹. توصیه‌های نظارتی

.....

.....

.....

.....

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیرپارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۱۱	از: ۱۲		

۱۰. جمع‌بندی نهایی هیئت نظارت و ارزیابی استانی

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....


.....

.....

.....

۱۱. مشخصات ناظران

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	دانشگاه محل خدمت/مرتبه علمی	سمت در گروه ناظر
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				

شماره: عتف_گ_ناتک_۰۲-۰۲		گزارش نامه نظارت بر مؤسسه‌های فناور (مراکز رشد غیرپارکی)	
ویرایش: ۱	تاریخ: ۱۴۰۲/۳۰/۲۰		
صفحه: ۱۲	از: ۱۲		

«پیوست‌ها»

پیوست ۱. جدول مشخصات مدیر و معاون مرکز رشد

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی / رشته تحصیلی	محل استخدام	سمت در مرکز
۱				
۲				
۳				

پیوست ۲. جدول کارکنان شاغل در مرکز رشد

ردیف	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	پاره وقت	تمام وقت
۱				
۲				
۳				

پیوست ۳. جدول مشخصات واحدهای فناور مستقر در مرکز رشد

ردیف	نوع واحد	نام واحد فناور	زمان شروع استقرار
۱	پیش رشد	۱.	
		۲.	
۲	رشد	۱.	
		۲.	
جمع			